

Specialist în procurări



Governul Republicii Moldova a semnat acordul de finanțare cu Asociația Internațională pentru

Instituția: Agenția Servicii Publice

Proiect: Proiectul de înregistrare și evaluare funciară

Nr. de Ref. a Proiectului: P161238

Denumirea Serviciilor: Specialist în procurări

Publicat la data de: 09 septembrie 2022

Proiectul constă din patru componente: (A) înregistrarea primară a bunurilor imobile; (B) Evaluarea bunurilor imobile; (C) Consolidarea sistemului de administrare funciară; și (D) Consolidarea capacității și managementul de proiect.

O Unitate de implementare a proiectului (UIP) este înființată pentru a sprijini implementarea PÎEF. UIP pentru PÎEF este atribuită Agenției pentru Servicii Publice (ASP), cu scopul de a sprijini ASP și Departamentul Cadastru și Consiliul de Proiect în implementarea zilnică a activităților PÎEF.

În acest scop, Agenția Servicii Publice, intenționează să selecteze și să contracteze un Consultant Individual Local/Specialist în procurări (SP), care va fi responsabil pentru desfășurarea activităților de procurare / achiziții, prin acordarea de asistență și supravegherea tuturor aspectelor ale proceselor de achiziție, inclusiv analiza pieței, strategia de achiziții, licitarea, negocierile, contractarea furnizorilor și managementul contractelor în cadrul PÎEF. De asemenea, SP va trebui să ofere sprijin grupurilor de evaluare constituite în cadrul ASP în procesul de achiziție / evaluare / selecție în cadrul PÎEF.

Agenția Servicii Publice invită consultanți eligibili de a prezenta interesul în prestarea serviciilor menționate. Consultanții interesați trebuie să prezinte informație care atestă calificarea de a îndeplini sarcinile atribuite și întrunesc următoarele cerințe:

1. Cerințe de calificare:

Studii și cunoștințe:

- Studii superioare în administrarea afacerilor, achiziții, marketing / finanțe și / sau economie sau alte domenii relevante;
- Calificarea profesională sau certificarea recunoscută la nivel internațional în domeniul achizițiilor ar constitui un avantaj;
- Instruiri și cursuri în managementul achizițiilor conform procedurilor Băncii Mondiale ar constitui un avantaj;
- Certificarea profesională în Managementul proiectelor sau un certificat de curs ar constitui un avantaj.

Experiență Specifică sarcinii:

- Cel puțin 2 ani de experiență în managementul achizițiilor (planificare, elaborare documente de achiziții, licitare și monitorizarea implementării contracte) conform procedurilor de achiziție publică și/sau procedurilor instituțiilor financiare internaționale finanțate în Republica Moldova sau în regiune.
- Experiența în achiziții conform regulilor Băncii Mondiale - va constitui avantaj.

Alte abilități:

- Abilități de comunicare scrisă și verbală în limbile engleză și română, inclusiv abilitatea de a redacta note, scrisori și rapoarte;
- Competențe excelente de calculator în instrumentele Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) și utilizarea Internetului.

Această Consultanță este o activitate cu orar deplin de muncă.

Procedura de selectare al Consultanților se va petrece în conformitate cu Regulamentul Băncii Mondiale privind Achizițiile pentru debitorii Proiectelor de Investiții (iulie 2016, revizuit noiembrie 2017).

Persoanele interesate vor depune Expresia de Interes, CV-urile și copiile documentelor care atestă calificarea și expertiza (diplomă, certificate de calificare, documente care atestă experiența de muncă necesară), indicând PÎEF, Specialist în procurări.

Expresiile de interes vor fi expediate la adresa de email: pief.procurement@asp.gov.md în atenția: Ion Bagu, Specialist în procurări, PÎEF, Chișinău, Republica Moldova, str. Alexei Mateevici 25.

Termenul limită de depunere a expresiilor de interes este **30/09/ 2022, ora 17:00.**

[TERMENII DE REFERINȚĂ](#)

Data limită

30.09.2022 14:00