

# Expert pentru colectarea datelor inițiale



Guvernul Republicii Moldova a semnat acordul de finanțare cu Asociația Internațională pentru

**Țara:** Republica Moldova

**Proiect:** Proiectul de Înregistrare și Evaluare Funciară (PÎEF)

**Nr. de Ref. a Proiectului:** P161238

**Denumirea Serviciilor:** Expert pentru colectarea datelor inițiale

**Nr de referință:** MD-PSA-213829-CS-INDV

colectarea și organizarea înregistrării primare masive a proprietății private, administrarea și

înregistrarea proprietății publice, evaluarea bunurilor imobile cu scopul impozitării și corectarea erorilor efectuate în timpul procesului de transmitere în proprietate a terenurilor.

Lucrările cadastrale masive sunt executate de întreprinderi și companii specializate în executarea lucrărilor cadastrale, Departamentul cadastru al Agenției Servicii Publice (ASP) fiind responsabil de furnizarea tuturor documentelor și informațiilor relevante pentru contractanți.

În acest scop, Agenția Servicii Publice, intenționează să selecteze și să contracteze 2 (doi) Consultanți Individuali Locali, pentru colectarea datelor inițiale și pregătirea setului minim de date de intrare necesare inițierii concursului de selecție a executanților lucrărilor cadastrale, pentru următoarele zone de activitate: Zona nr. 1- raionul Criuleni, raionul Dubăsari; Zona nr. 2- raionul Căușeni, raionul Ștefan Vodă.

Obiectivele principale ale aceste sarcini sunt:

1. Asigura suport în colectarea datelor pentru stabilirea hotarelor Unității Administrative Teritoriale (UAT)
2. Asigura suport în colectarea datelor pentru stabilirea hotarelor intravilanului localității
3. Asigura suport în colectarea datelor pentru stabilirea hotarelor Întovăririi Pomicole (ÎP)
4. Asigura suport în colectarea datelor pentru executarea lucrărilor cadastrale pentru înregistrarea primară masivă proprietate privată
5. Asigura suport în colectarea datelor pentru executarea lucrărilor de delimitare a proprietății publice
6. Asigura suport în colectarea datelor inițiale pentru executarea lucrărilor cadastrale de corectarea erorilor în planul cadastral al terenurilor transmise în proprietate
7. Conlucra și va acorda suport APL în colectarea datelor la nivel local;
8. Asigura suport în instruirea reprezentanților APL cu privire la fortificarea capacităților acestora în procesul de înregistrare sistematică primară;
9. Asigura suport în procesul de control și verificare a datelor
10. Asigura suport în elaborarea documentației tehnice care va fi folosită ca bază pentru elaborarea specificațiilor tehnice pentru lucrările cadastrale
11. Asigura suport în monitorizarea executării contractelor de lucrări cadastrale, inclusiv:

- Coordonarea și acordarea asistenței APL în timpul supravegherii și colectării de date pe teren pentru unitățile imobiliare și proprietarii acestora;
- Raportarea către Departamentul Cadastru despre respectarea programului de execuție al lucrărilor;
- Examinarea informațiilor prezentate de executant privind modificările în volumul de lucru executat cu volumul de lucru contractat, și după caz prezentarea propunerilor de modificarea contractelor;
- Revizuirea raportului final de executare a lucrărilor prezentat de către executant și raportarea către Departamentul Cadastru.

Agenția Servicii Publice invită consultanți eligibili de a prezenta interesul în prestarea serviciilor menționate. Consultanții interesați trebuie să prezinte informație care ateste calificarea de a îndeplini sarcinile atribuite și întrunesc următoarele cerințe minime de calificare:

#### Cerințe obligatorii

1. Pregătirea profesională - studii superioare în domeniul cadastrului, organizării teritoriului, construcției, geodezie, juridic sau alte domenii relevante sarcinii.
2. Experiența necesară - experiența în domeniul cadastralului sau experiența în organizarea teritoriului sau reglementarea regimului funciar, cel puțin un an.
3. Alte abilități și calități:

- cunoașterea limbii de stat și limbii ruse;
- utilizarea software specializate MS Office, CAD, GIS;
- capacități de analiză, sinteză și comunicare;
- onestitate, obiectivitate, punctualitate, responsabilitate, receptivitate la idei noi, conlucrarea în echipă.

#### Cerințe speciale, ar fi un avantaj

- cunoașterea limbii engleze;
- posesor a permisului de conducere și auto personal;

Procedura de selectare al Consultanților se va petrece în conformitate cu Regulamentul Băncii Mondiale privind Achizițiile pentru debitorii Proiectelor de Investiții (iulie 2016, revizuit noiembrie 2017).

Persoanele interesate vor depune Expresia de Interes, CV-urile și copiile documentelor care atestă calificarea și expertiza (diplomă, certificate de calificare, documente care atestă experiența de muncă necesară), indicând PÎEF Asistent / Contabil în sistem bugetar până la 05 februarie, 2021, ora 17:00 la următoarea adresă:

e-mail: [pief.procurement@asp.gov.md](mailto:pief.procurement@asp.gov.md)

În atenția: Vitalie Antociuc, Manager al Proiectului, PÎEF  
 Agenția Servicii Publice, Departamentul Cadastru

MD-2005, Chişinău, Republica Moldova,  
str. Alexandr Puşkin 47, of.318

[Termeni de Referinţă pentru Expert colectarea datelor iniţiale](#)

Data limită?

05.02.2021 15:00