

# SEI Specialist în procurări



Gvernul Republicii Moldova a semnat acordul de finanțare cu Asociația Internațională pentru

**Țara:** Republica Moldova

**Proiect:** Proiectul de înregistrare și evaluare funciară

**Titlul contractului:** Consultant servicii de procurări

**Nr. de Ref. a Proiectului:** P161238

Proiectul constă din patru componente: (A) Înregistrarea primară a bunurilor imobile; (B) Evaluarea bunurilor imobile; (C) Consolidarea sistemului de administrare funciară; și (D) Consolidarea capacității și managementul de proiect.

O Unitate de implementare a proiectului (UIP) este înființată pentru a sprijini implementarea PÎEF. UIP pentru PÎEF este atribuită Agenției pentru Servicii Publice (ASP), cu scopul de a sprijini ASP și Departamentul Cadastru și Consiliul de Proiect în implementarea zilnică a activităților PÎEF.

În acest scop, Agenția Servicii Publice, intenționează să selecteze și să contracteze un Consultant Individual Local/Specialist în procurări (SP), care va fi responsabil pentru desfășurarea activităților de procurare / achiziții, prin acordarea de asistență și supravegherea tuturor aspectelor ale proceselor de achiziție, inclusiv analiza pieței, strategia de achiziții, licitarea, negocierile, contractarea furnizorilor și managementul contractelor în cadrul PÎEF. De asemenea, SP va trebui să ofere sprijin grupurilor de evaluare constituite în cadrul ASP în procesul de achiziție / evaluare / selecție în cadrul PÎEF.

Agenția Servicii Publice invită consultanți eligibili de a prezenta interesul în prestarea serviciilor menționate. Consultanții interesați trebuie să prezinte informație care atestă calificarea de a îndeplini sarcinile atribuite și întrunesc următoarele cerințe minime de calificare:

## Experiență Generală:

- Diplomă în administrarea afacerilor, achiziții, marketing și / sau macroeconomie sau alte domenii relevante;
- Gradul sau calificarea în drept și / sau managementul contractelor, ar fi un avantaj;
- Calificarea profesională sau certificarea recunoscută la nivel internațional în domeniul achizițiilor ar constitui un avantaj;
- Instruirii și cursuri în managementul achizițiilor conform procedurilor Băncii Mondiale ar fi un avantaj;
- Certificarea profesională în Managementul proiectelor sau un certificat de curs ar fi un avantaj.

## Experiență Specifică sarcinii:

- Cel puțin 5 ani de experiență în managementul achizițiilor (planificare, licitare și monitorizare a implementării contractului) la Banca Mondială sau la alte instituții financiare internaționale finanțate în Republica Moldova sau în regiune;
- Experiența în elaborarea documentelor de achiziție pe baza procedurilor de licitație internaționale și naționale (acesta din urmă fiind considerat un avantaj);
- Experiență și cunoaștere a tendințelor pe piețele locale, regionale și internaționale pentru servicii de consultanță;
- Experiență în furnizarea de formare și training altora în managementul achizițiilor.

### **Alte abilități și calități:**

- Abilități de comunicare scrisă și orală în limbile engleză și română, inclusiv abilitatea de a redacta note, scrisori și rapoarte;
- Competențe excelente de calculator în instrumentele Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Outlook și utilizarea Internetului. Abilitățile în utilizarea Microsoft Project ar fi un avantaj.

Această Consultanță este o activitate cu orar deplin de muncă.

Procedura de selectare a Consultanților se va petrece în conformitate cu Regulamentul Băncii Mondiale privind Achizițiile pentru debitorii Proiectelor de Investiții (iulie 2016, revizuit noiembrie 2017).

Persoanele interesate vor depune Expresia de Interes care va conține: scrisoare de intenție/motivare, CV-ul și documentelor care atestă calificarea și experiența (diplome de studii, certificate de calificare, documente care atestă experiența necesară, scrisori de referință de la locuri de muncă/clienti), indicând numărul de referință și poziția „Operator pentru controlul calității documentelor scanate”. Expresiile de interes vor fi expediate la adresa de email:

pief.procurement@asp.gov.md, în atenția:

Vitalie Antociuc, Manager de proiect, PÎEF,  
Agenția Servicii Publice, Departamentul Cadastru,  
MD-2005, Chișinău, Republica Moldova,  
str. Alexandr Pușkin 47.

Termenul limită de depunere a Expresiilor de Interes și a CV-urilor este 22 mai, 2020, ora 17:00 la adresa de e-mail: pief.procurement@asp.gov.md

[Termeni de Referință: Specialist procurări](#)

Data limită

22.05.2020 17:00